

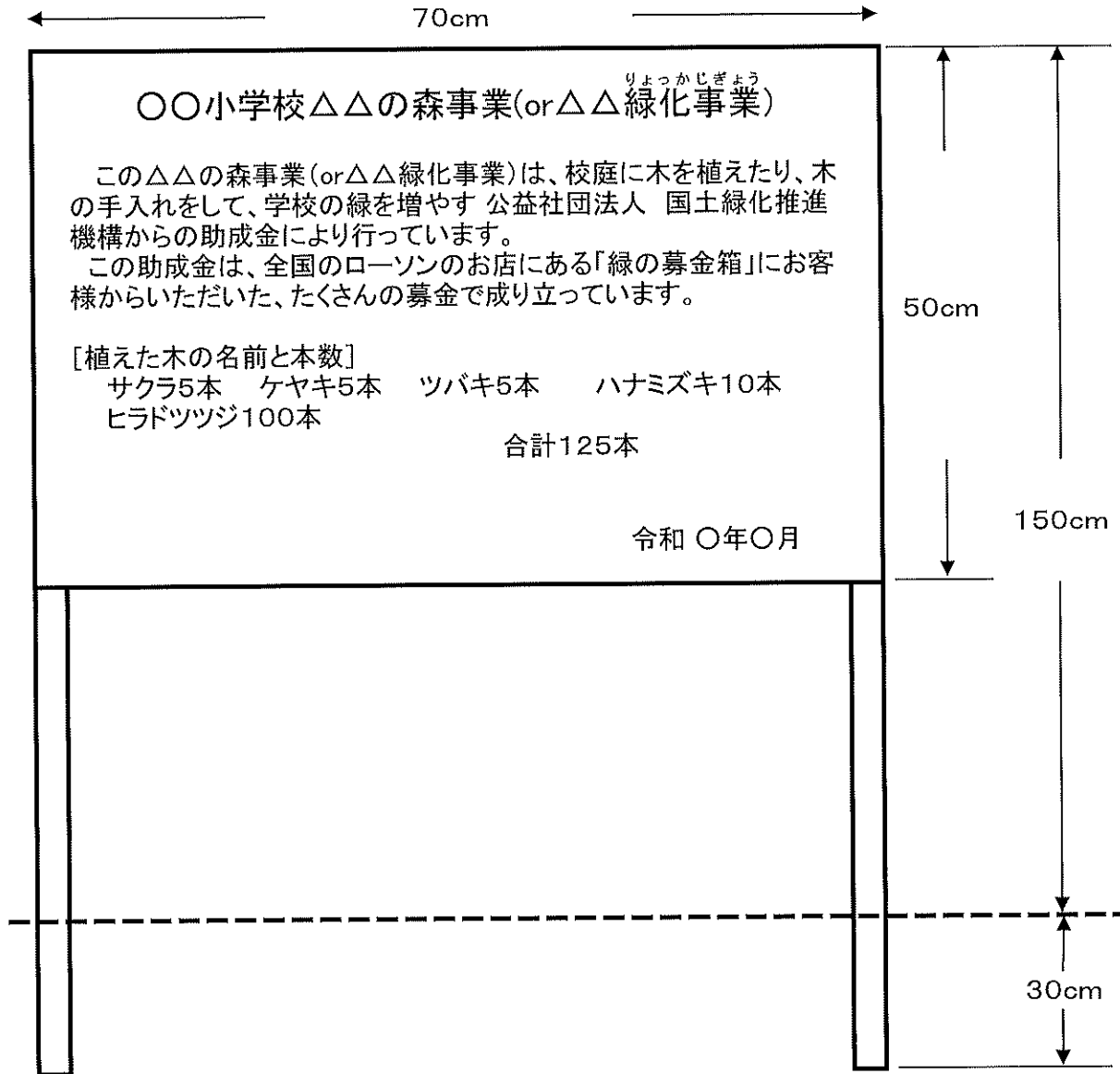
(別紙)

令和3年9月
公益社団法人 国土緑化推進機構

令和4年度学校環境緑化モデル事業実施要領

1. 事業目的 学校環境の緑化を通じる青少年環境教育の推進
2. 事業内容
学校敷地内の緑化（樹木の植樹、手入れ等）、環境教育フィールドの整備（ビオトープなど）
3. 実施主体
都道府県・市町村緑化推進委員会、学校（原則として、小学校、特別支援学校（旧養護学校等）等）、地域の関連団体（PTA等）
4. 対象校 原則として小学校及び特別支援学校等とする。
5. 実施時期 令和4年7月1日～令和5年6月30日
6. 実施校の決定
 - (1) 都道府県緑化推進委員会は、公益社団法人国土緑化推進機構に原則として3校を限度として推薦する。
 - (2) 公益社団法人 国土緑化推進機構は、推薦のあった学校について、株式会社ローソンと調整の上、70校（令和4年度予定）を決定する。
7. 実施方法
 - (1) 事業実施主体は、都道府県緑化推進委員会を經由して事業助成申請書（様式1）、完成式典関係調書（様式2）、事業実績報告書（様式3）を提出する。
 - (2) 都道府県緑化推進委員会は、事業が円滑に実施されるよう事業実施主体に対し適切な指導を行う。
8. 助成額 1校当たり50万円の定額助成とする。
9. その他
 - (1) 本事業は、株式会社ローソンが店頭で集めた募金からの森林ファンド事業への寄付金を活用して実施する。
 - (2) 看板・標柱など（別添1）により、株式会社ローソンが店頭で集めた募金の協力を得てこの事業が行われたことを表示する。
 - (3) 事業の完了時に、関係者（都道府県緑化推進委員会、株式会社ローソン等）の出席を得て簡易な完成式典を開催する。
(なお、上記の看板等の設置及び式典の開催は、「当事業がローソンにお越しいただいたお客様の募金によって成り立っている。」ことを多くの皆様にご知っていただくためのものである。)

看板(表示板)の仕様



【説明】

① △△の森事業(or△△緑化事業)という名称は、学校と調整して決めてください。

(例)

- ・〇〇小学校みんなの森事業
- ・〇〇小学校生徒会による緑化事業

② 児童が読めるように漢字には「ふりがな」をふってください。

③ [植えた木の名前と本数]は、樹種が多種でスペースから記載が困難な場合は、

植えた木の名前:〇〇、△△、◇◇、……、……、……、……

植えた本数:200本

と記載するなど、適宜工夫してください。

令和3年9月

令和4年度 学校環境緑化モデル事業 の流れ (案)

0. 助成申請提出依頼 令和3年9月1日

1. 事業の申請 学校→県緑推→国土緑推 [様式1]
締め切り11月12日(金)

2. 審査 国土緑推←→ローソン 11月下旬

3. 事業採択の決定・通知 国土緑推→県緑推→学校
国土緑推→ローソン
(内示予定 12月10日頃 メール事務連絡)
決定通知 令和4年7月1日(月)

4. 事業の実施 学校等

5. 完成式典の2ヶ月前 完成式典日時・場所の通知 [様式2]
(国土緑推着) 学校→県緑推→国土緑推→ローソン

6. 完成式典の40日前 完成式典調書の提出 [様式2]
(国土緑推着) 学校→県緑推→国土緑推→ローソン

7. 完成式典 学校

8. 事業終了 遅くとも令和5年6月30日

9. 実績報告書の提出 学校→県緑推→国土緑推 [様式3]
終了後2ヶ月以内

10. 報告内容審査 国土緑推

11. 支払い 国土緑推→県緑推(学校)
(支払いは、審査後2ヶ月程度)

(参考)

学校環境緑化モデル事業 助成対象経費について (考え方)

1. 対象経費

(1) 校庭の樹木の整備費

枝払い 不要木伐採 (間伐)

植え付け代 苗木代 運送費 等

(2) ビオトープ整備費

土工費 植物植え付け経費 等

(3) 看板設置費

(4) 事務用品 (パソコンやデジタルカメラ等汎用性が高い備品類は不可)

2. 対象外の経費

食料費

資産となる機械類の購入費

芝張経費 (芝張りを主目的するような場合は不可。ただし、ビオトープ整備等緑化事業に付随する小規模な場合は一部可)

3. その他

経費の使用用途について不明の場合は、事前に担当までお問い合わせ下さい。

担当：基金業務部 井上
TEL 03-3262-8457
FAX 03-3264-3974
E-mail: inoue@green.or.jp

(別紙：プレスリリース例)

プレスリリース

令和 年 月 日
〇〇県緑化推進委員会
〇〇市立〇〇小学校

学校環境緑化モデル事業の実施について

学校環境緑化モデル事業は、(株)ローソンの緑の募金を活用し、毎年実施されているものです。当小学校では、校舎の新築を記念して環境教育を一層推進する観点から当事業に選定して頂き実施してきました。是非、環境教育等に笑顔で取り組む児童・生徒たちの活動の取材をお願い致します。

1. 日時 〇月〇日(〇曜日) 午前〇時から〇時まで
2. 場所 〇〇市立〇〇小学校(校庭)
住所：〇〇市〇〇町〇〇 (場所が分かりにくい場合は：別紙地図 参照)
3. 内容 学校の環境緑化完成記念式典(植樹、ビオトープ設置、その他)
(～校舎新築記念環境緑化の集い～)
4. 次第 別添の完成記念式典のとおり
5. その他 この事業は、(株)ローソンの社会貢献活動として、各店舗に設置されている「緑の募金箱」に寄せられる「緑の募金」を国土緑化推進機構へ寄付して頂き、この募金を活用して(株)ローソン、国土緑化推進機構及び各都道府県緑化推進委員会が協力し、2006年から実施されているものです。〇〇県内での実施は、今回で〇件目となります。
6. 問い合わせ先
担当： 〇〇県緑化推進委員会 (氏名) 電話 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇
〇〇小学校 教頭 (氏名) 電話 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

(留意事項) 前書きや完成記念式典調書には、当該学校の活動の特徴的な内容を記載ください。