

森林ボランティア団体活動支援事業実施要領

(公社) 秋田県緑化推進委員会

第1 趣 旨

森林ボランティア団体等の活動の活性化と緑化思想の普及啓発を図るため、森林ボランティア団体等が行う植樹、育樹、環境緑化活動（以下「森づくり活動」という。）及び研修会の開催等に対して助成する。

第2 助成対象者

森づくり活動等を行う森林ボランティア団体等の代表者とする。

第3 助成要件

- (1) 森林ボランティア団体等が主催し、概ね30人以上が参加して森づくり活動及び研修会の開催等を行うものであること。
- (2) 森づくり活動対象地は、土地の所有者または管理者の了解が得られている場所で行うものであること。
- (3) その他適当と認められる場合とする。

第4 助成対象経費

森づくり活動等に直接要する次の経費とする。

需用費	資材費（苗木、支柱、肥料、土壌改良材、標識テープ、標柱、看板など） 消耗品費（用紙、封筒、鋸・鎌等の作業器具など） 燃料費（チェーンソー、刈払機の油脂燃料など） 印刷製本費（資料のコピーなど）
役務費	通信運搬費（切手・ハガキなど） 保険料（森づくり活動参加者の傷害保険料）
委託料	伐開、刈払い、地ごしらえ、大径木伐倒等の作業委託
使用料 及び 賃借料	バス・レンタカーの借上料、会議室使用料、 機械・器具の借上料
報償費	外部の講師、指導者、補助者への謝金

第5 助成額

1件当たり200,000円を上限とする。

第6 実施の手続き

(1) 事業計画の申請及び決定

ア 代表者は、事業承認申請書を公益社団法人秋田県緑化推進委員会（以下「本会」という。）に提出する。 (様式1, 2)

イ 本会は、事業実施計画書を審査し、事業の承認と助成金額を決定する。 (様式3)

(2) 完了報告

ボランティア団体等の代表者は、事業が完了したときは事業完了報告書様式4, 5とともに請求書様式6を本会に提出する。

(様式5は様式2を準用)

(3) 助成金の支払い

本会は、事業完了報告書により事業の実施を確認したのちに、助成金を支払うものとする。

ただし、必要があると認めるときは、助成金決定額の5分の4を限度として概算払をすることができるものとする。この場合において、概算払を受けようとする代表者は、様式7により請求を行うものとする。

第7 申請書提出期限

別途通知するところによる。

附 則

この要領は、平成18年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成24年4月1日から施行する。

附 則

この改訂は、平成25年1月4日から施行する。

附 則

この改定は、平成28年6月1日から施行する。

附 則

この改定は、平成31年1月1日から施行する。

様式 1

番 号

令和 年 月 日

(公社) 秋田県緑化推進委員会

理事長 佐藤 重芳 様

申請者 住所

名称

代表者氏名

令和 年度 森林ボランティア団体活動支援事業

事業承認並びに助成金の交付について (申請)

このことについて、森林ボランティア団体活動支援事業実施要領第6の(1)のアの規定により、下記のとおり申請します。

1 事業の内容

2 事業実施計画 (別紙様式2を添付)

3 助成金申請額 円

様式2 実施計画書（様式5 完了報告書）

森林ボランティア団体活動支援事業実施計画書（完了報告書）

区 分		内 訳		
ボランティア団体名				
団 体 住 所		電話番号		
代 表 者 氏 名				
実 施 場 所				
土 地 所 有 者		実施面積	m ²	
実施予定（完了）日		月 日	参加人数	人
事業費の内 訳	助成対象経費	種 別	金 額（円）	（ 積 算 内 訳 ）
			計	
		自 己 資 金		
	合 計			
維持管理者及び維持管理の方法				
備 考				

様式 3

番号

令和 年 月 日

申請者あて

(公社)秋田県緑化推進委員会

理事長 佐藤 重芳

令和 年度 森林ボランティア団体活動支援事業
事業承認並びに助成金の交付について（通知）

令和 年 月 日付け 号で申請のあったこのことについて、森林ボランティア団体活動支援事業実施要領第6の（1）のイの規定により、次のとおり承認します。

1 助成金決定額 円

2 留意事項

- (1) 助成金は目的以外に使用しないこと。
- (2) 事業の実施に当たっては、市町村広報等を活用して広く周知に努めるとともに、緑化推進、緑の募金の啓発を行うこと。
- (3) 事業の実施細目（日時、場所、参加人員、協賛等）が決まり次第、本会へ連絡すること。
- (4) 助成金決定額の20%を超える助成対象経費の減少が見込まれるときは、速やかに本会へ連絡すること。
- (5) 事業完了後は、速やかに完了報告書を提出すること。

様式 4

番号

令和 年 月 日

(公社) 秋田県緑化推進委員会

理事長 佐藤 重芳 様

申請者 住所

名称

代表者名

令和 年度 森林ボランティア団体活動支援事業の完了について

令和 年 月 日付け秋緑第 号で承認のあったこのことについて、次のとおり関係書類を添えて完了報告書を提出します。

添付書類

- 1 事業実施前、実施中、実施後の写真
- 2 苗木、謝金等の明細書及び領収書の写し
- 3 その他の関係書類

様式 6

請 求 書

令和 年 月 日

(公社) 秋田県緑化推進委員会
理事長 佐藤 重芳 様

債権者 住所
名 称
代表者氏名 印

令和 年度 森林ボランティア団体活動支援事業助成金として、次のとおり
請求します。

請求金額 円

内訳	助成金決定額	円
	既受領額	円
	今回請求額	円

送金指定口座

金融機関名	銀行	支店 (当・普の別)
口座番号		
(フリガナ)		
口座名義人		
電話番号		

様式7

概算払請求書

令和 年 月 日

(公社) 秋田県緑化推進委員会

理事長 佐藤 重芳 様

債権者 住所

名称

代表者氏名

印

令和 年度 森林ボランティア団体活動支援事業助成金の概算払を、
次のとおり請求します。

1. 助成金決定額 円
2. 概算払請求額 円 (助成金決定額の4/5以内)
3. 概算払を必要とする経費の内訳 別紙のとおり (※任意様式)
4. 送金指定口座
金融機関名 銀行 支店 (当・普の別)
口座番号
(フリガナ)
口座名義人
電話番号

記念標柱の標準規格（参考）

標柱記載例A～Dの内容を明示した表示板（プレート）でもよい。

